

AST - 71/2005

Agencja Szkoleniowo – Turystyczna „DEXTER” z Wrocławia zaprasza do udziału w **ogólnopolskim szkoleniu nt.: Roboty budowlane po nowelizacji ustawy „Prawo budowlane”** przy wykorzystaniu środków finansowych wydatkowanych zgodnie z **zasadami ustawy „Prawo zamówień publicznych”** które odbędzie się w dniach **20 – 24 listopada 2005 r** w Hotelu “Corum” w Karpaczu k. Jeleniej Góry.

Program szkolenia przygotowali i przeprowadzą specjaliści oraz – co najważniejsze – praktycy stosowania ustaw w dziedzinie przygotowania oraz przeprowadzenia robót budowlanych z uwzględnieniem zamówień publicznych, autorzy wielu książek z tematyki prawa budowlanego oraz zamówień publicznych, wieloletni „szkoleniowcy”, wykładowcy na studiach podyplomowych Akademii Ekonomicznej oraz Politechniki Wrocławskiej:

**mgr inż. Gabriel Marek, dr inż. Janusz Rybka i mgr inż. Krzysztof Błachut**

Program szkolenia podzielony jest na bloki tematyczne z jednoczesną retrospektywą cech charakterystycznych postępowań.

**W blokach tematycznych omawiane są następujące zagadnienia:**

**Zagadnienia prawne** – omówienie wątpliwości związanych z nowym systemem prawnym Prawa zamówień publicznych.

**Pozwolenie na budowę – przedmiot i opis przedmiotu zamówienia** – systematyka obiektów budowlanych (PKOB); obiekt budowlany zwolniony z pozwolenia na budowę, robota budowlana zwolniona z pozwolenia na budowę, skutki prawne samowoli budowlanej, zamówienia jednorodne, a zamówienia mieszane, roboty budowlane w zamówieniu publicznym, opis przedmiotu zamówienia poprzez dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót oraz program funkcjonalno użytkowy, skutki opisu robót budowlanych bez dokumentacji projektowej, przedmiar robót kosztorys inwestorski, forma dokumentacji projektowej w zależności od trybu postępowania oraz rozliczania robót budowlanych.

**Projekt budowlany i wykonawczy** – zawartość projektu budowlanego w kontekście zapisów ustawy Prawo budowlane. Projekt wykonawczy w świetle zapisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Procedury administracyjne w Prawie budowlanym** – pozwolenie na budowę, zmiana pozwolenia na budowę, przeniesienie pozwolenia na budowę, wygaszenie pozwolenia na budowę, uchylene pozwolenia na budowę. Uprawnienia organów administracji architektoniczno budowlanej w procedurach wynikających z właściwości określonej ustawą Prawo budowlane. Zmiany przepisów wpływających na zawartość wniosków, projektu budowlanego oraz wymaganych opinii, zezwoleń i uzgodnień.

**Procedura postępowania w Prawie zamówień publicznych** – przesłanki wyboru trybu, specyfikacja istotnych warunków zamówienia, kryteria oceny ofert, wadium, zabezpieczenie należytego wykonania umowy, umowa w sprawie zamówienia publicznego, najczęstsze błędy przy sporządzaniu SIWZ, warunki podmiotowe, rodzaje i zakres dokumentów żądanych od wykonawców, najczęstsze przyczyny skutecznych protestów, sposób obliczenia ceny oferty (SIWZ) – sposób rozliczenia ceny oferty (umowa), ogłoszenia – internetowy system przekazywania ogłoszeń, sprostowanie ogłoszenia, przekazywanie SIWZ, modyfikacja SIWZ, zabronione elementy modyfikacji SIWZ, najczęstsze błędy procedury przed terminem otwarcia ofert, komisja przetargowa, przykładowe regulaminy komisji przetargowej, czynności podczas otwarcia ofert, błędy po otwarciu ofert skutecznie oprotestowane, rodzaje ofert: oferta wariantowa, oferta częściowa, oferta wspólna, oferta równoważna; zakaz utrudniania uczciwej konkurencji, wybór oferty najkorzystniejszej, protokół z postępowania.

**Środki ochrony prawnej** – protest, odwołanie, skarga, możliwości wykluczenia wykonawcy, możliwości odrzucenia oferty wykonawcy, procedura wyjaśniania treści oferty, cena rażąco niska, unieważnienie postępowania, praktyka odwołań przed Zespołem arbitrow, zajęcia warsztatowe – przebieg postępowania odwoławczego (symulacja na przykładzie rzeczywistym), omówienie wyroków Zespołu Arbitrów.

**Polemiki, opinie, komentarze** – wymiana doświadczeń w zakresie prowadzonych przez uczestników postępowań z jednoczesnym komentarzem wykładowcy, pytania, konsultacje.

W każdym z podanych bloków tematycznych podawane są bieżące wiadomości z zakresu praktyki robót budowlanych, komentowane są najbardziej skomplikowane przepisy ustaw, a na przykładzie konkretnych przykładów uczestnicy mogą zaobserwować w jaki sposób można prowadzić postępowania i unikać najczęściej popełnianych błędów. Na wszystkie pytania uczestnicy otrzymują bezzwłocznie odpowiedzi dzięki wykorzystaniu seminaryjnej formy zajęć. Wątpliwości interpretacyjne są bieżaco wyjaśniane z jednoczesną informacją w którym momencie mamy do czynienia jeszcze z ustawą, a w którym już z jej interpretacją na bazie orzecznictwa lub aktualnej literatury prawniczej.

Uczestnicy w ramach szkolenia otrzymują **CD-ROM**, na którym zawarta jest ustawa „Prawo budowlane”, „Prawo zamówień publicznych”, aktualne akty wykonawcze do ustaw (w tym **druki ZP, protokoły z postępowania w wersji elektronicznej**, umożliwiającej edycję w dowolnym edytorze tekstów), szereg aktów prawnych niezbędnych do prawidłowego prowadzenia postępowania (m. in. **Kodeks Cywilny**, Kodeks Postępowania Cywilnego, Ustawa o podatku od towarów i usług, Ustawa o finansach publicznych, Ustawa o rachunkowości, Ustawa o terminach zapłaty w transakcjach handlowych, Ustawa o gwarancji zapłaty za roboty budowlane), wybrane dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej, **przykładowe (kompletne)** Specyfikacje Istotnych Warunków Zamówienia (także w **wersji elektronicznej** umożliwiającej edycję), wzorcowe dokumenty przetargowe, poradniki Urzędu Zamówień Publicznych oraz wybrane programy użytkowe (m. in. OpenOffice PL).

Zapraszamy do skorzystania z naszej oferty szkoleniowej, która jednocześnie gwarantuje Państwu **konsultacje**, poprzez internet, także **po zakończeniu szkolenia** oraz daje uczestnikom szkolenia prawo do ubiegania się o zwolnienie z zajęć na podyplomowych studiach na których wykładowcami są osoby prowadzące zajęcia.

**Program i tematyka zajęć na szkoleniu:**

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 20.11.2005                                              | Przyjazd i zakwaterowanie uczestników szkolenia (możliwe już od wczesnych godzin rannych)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 21.11.2005<br>godz. 8<br>godz. 9-13<br>i<br>godz. 16-18 | Śniadanie<br>Zajęcia prowadzi Gabriel Marek<br>1. <b>Założenia ogólne konstrukcji aktu prawnego.</b><br>2. <b>Konsekwencje prawne wynikające z założeń ustawy Prawo budowlane.</b><br>a) <b>lista obiektów zwolnionych z pozwolenia na budowę,</b><br>b) <b>lista robót budowlanych zwolniona z pozwolenia na budowę,</b><br>c) <b>Skutki prawne samowolnie wnoszonych obiektów budowlanych,</b><br>d) <b>Skutki prawne samowolnie wykonywanych robót budowlanych.</b> |

|                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                         | <p>3. Przebieg procedury administracyjnej:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>pozwolenie na budowę,</li> <li>zmiana pozwolenia na budowę,</li> <li>przeniesienie pozwolenia na budowę,</li> <li>wygaszenie pozwolenia na budowę,</li> <li>uchylenie pozwolenia na budowę z omówieniem przyczyn.</li> </ol> <p>4. Zawartość projektu budowlanego w kontekście zapisów ustawy i rozporządzenia.</p> <p>5. Uprawnienia organów administracji architektoniczno budowlanej w procedurach wynikających z właściwości określonej ustawą Prawo budowlane.</p> <p>6. Omówienie ostatnich zmian innych przepisów wpływających na zawartość wniosków, projektu budowlanego, wymaganych opinii, zezwoleń i uzgodnień.</p> |
| godz. 13<br>godz. 20                                    | Obiad<br>Uroczysta kolacja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 22.11.2005<br>godz. 8<br>godz. 9-13<br>i<br>godz. 16-18 | <p>Śniadanie</p> <p>Zajęcia prowadzi Krzysztof Błachut lub Janusz Rybka</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Zagadnienia prawne.</b></li> <li><b>Przedmiot i opis przedmiotu zamówienia dla robót budowlanych.</b></li> <li><b>Szacowanie wartości zamówienia – kosztorys inwestorski. Przedmiar robót.</b></li> <li><b>Procedura postępowania.</b></li> <li><b>Środki ochrony prawnej.</b></li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| godz. 13<br>godz. 18                                    | Obiad<br>Kolacja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 23.11.2005<br>godz. 7.00<br>godz. 8 - 18<br>godz. 18    | <p>Śniadanie</p> <p>Wyjazd szkoleniowo-turystyczny autokarem z pilotem – przewodnikiem w czeskie Karkonosze. Obiad – suchy prowiant.</p> <p>Powrót do hotelu. Kolacja.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 24.11.2005<br>godz. 8<br>godz. 9-13<br>godz. 13         | <p>Śniadanie</p> <p><b>Dyskusja i konsultacje na tematy związane ze szkoleniem</b></p> <p>Obiad. Zakończenie szkolenia</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

Uczestnicy otrzymają zaświadczenie potwierdzające udział w szkoleniu

#### Warunki organizacyjno – finansowe.

Uczestnicy szkolenia mają zagwarantowane **4 noclegi** w Hotelu\*\*\* „Corum” w Karpaczu w pokojach 1 - lub 2 - osobowych (łazienka, wc, radio, telewizor z programem satelitarnym), a także **pełne wyżywienie**. Podczas pobytu w hotelu uczestnicy mogą korzystać z restauracji, kawiarni, sauny, solarium, siłowni oraz strzeżonego parkingu samochodowego.

#### Ogólny koszt uczestnictwa w szkoleniu:

**1280 złotych** (słownie: jeden tysiąc dwieście osiemdziesiąt złotych) – w pokoju 2- osobowym

**1480 złotych** (słownie: jeden tysiąc czterysta osiemdziesiąt złotych) – w pokoju 1- osobowym

Istnieje możliwość skorzystania tylko z dwóch pierwszych dni szkolenia w cenie 850 złotych (pokój 2 osobowy).

Można także skorzystać z wybranych dni szkolenia w cenie 250 złotych za dzień (z obiadem).

Kwotę za uczestnictwo w szkoleniu prosimy przekazać do dnia 14 listopada 2005 r. na konto:

AST „DEXTER” PKO BP S.A. – III O/Wrocław nr 11 1020 5242 0000 2302 0024 8633

Wypełnioną kartę uczestnictwa prosimy przekazać pocztą, faksem lub e-mailem w terminie do dnia 14.11.2005 na adres:

Agencja Szkoleniowo – Turystyczna „DEXTER”, Zygmunt Kołcz  
51-354 Wrocław, ul. Inflancka 3/4  
tel./fax. (0-71) 324-11-71, tel. kom. (0-601) 74-22-00  
e-mail: dexter@dexter.com.pl www.dexter.com.pl

Adres hotelu, w którym odbędzie się szkolenie:

**Hotel „Corum”, 58-540 Karpacz, ul. Kościuszki 12/14, tel. (075)-761-85-33, 761-96-46.** Dojazd pociągiem PKP lub autobusem PKS z Wrocławia lub Jeleniej Góry do Karpacza. Wsiąść na przystanku PKS w centrum miejscowości. Z centrum miasta do hotelu ok. 1800 metrów.

O zakwalifikowaniu uczestników decyduje kolejność wpływu karty uczestnictwa i wpłata pieniędzy na konto. Jednocześnie informujemy, że nie wysyłamy pisemnych potwierdzeń przyjęcia zgłoszenia, jedynie w przypadku braku miejsc zostanie wysłana pisemna odmowa i zwrot pieniędzy. W przypadku nieobecności uczestnika na szkoleniu lub rezygnacji w terminie krótszym niż 7 dni od daty rozpoczęcia szkolenia z przyczyn niezależnych od organizatora, zgłaszający zobowiązany jest do pokrycia pełnych kosztów szkolenia. W związku z wyjazdem zagranicznym do Czech prosimy o wzięcie z sobą ważnego paszportu lub dowodu osobistego. Istnieje także możliwość wzięcia ze sobą osoby towarzyszącej oraz rezerwacji dodatkowych noclegów przed i po zakończeniu szkolenia za dodatkową odpłatnością. Fakturę VAT za udział w szkoleniu uczestnicy otrzymają w ostatnim dniu.

Zapraszam do wzięcia udziału w szkoleniu

**DYREKTOR**  
**AST „DEXTER”**  
*[Podpis]*  
mgr inż. Zygmunt Kołcz